

Møtereferat

side 1 av 3



Klubb:	Nixies CheerTEAM Trondheim	Dato:	01.07.2024
Innkalt av:	Svein Endre Møkkelgård	Kl:	18.00
Møtetype:	Styremøte	Møte nr:	7 - 2024
Møtested:	Egon Prinsen, Midtbyen	Ref:	

Status: T = Til stede / DT = Delvis til stede / F = Forfall / K = Kopi til info / MI = Møtte ikke

Funksjon	Fork	Person	E-post	Status	Sendes	Innkalt til neste møte
Nixies CheerTEAM leder		Svein Endre Møkkelgård	svein@om-as.no	T	x	x
Nixies CheerTEAM nestleder		Karina Wittingsrud	karinawi@me.com	T	x	x
Nixies CheerTEAM		Tonje Rekstad Jøssund	tonje.rekstad@hotmail.com	T	x	x
Nixies CheerTEAM		Siv Aida Rui	siv.rui@adnor.no	F	x	x
Nixies CheerTEAM sportslig led.		Arve Ottem	ottemarve@hotmail.com	F	x	x
Nixies CheerTEAM		Anders Morken	anders.morken@avisa-st.no	T	x	x
Nixies CheerTEAM vara 1		Heidi Julie Walstad	heidi-julie.walstad@ou.trondheim.kommune.no	T	x	x
Nixies CheerTEAM vara 2		Marianne Heirsauet	marianneheirsauet@gmail.com	F	x	x

Neste møte:	Dato/kl:	Medio august 2024

<p>- Godkjenning av forrige møtereferat: Godkjent - Godkjenning av innkallingen: Godkjent</p> <p>Sak 07-36-2024: Trondheim Open; Evaluering Kort evaluering av Trondheim Open 2024.</p> <ul style="list-style-type: none">• Mer «synlig» kiosk• Rigging og nedrigging fungerte veldig bra• Flere dugnadsfolk hadde vært ønskelig, det ble lange økter på enkelte• Synd at påmeldingen ble noe i underkant av det som var forventet• Økonomi: Regnskapet er ikke ferdigstilt, men det heller mot et overskudd• God planlegging. Silje tok lederrollen på en veldig god måte <p>Sak 07-37-2024: Utnevnelse av medlemmer i komitèene Styret utnevnte ny sportslig komitè:</p> <ul style="list-style-type: none">• Arve Ottem, sportslig leder, valgt av årsmøtet• Linn Rygg, foreldrerepr.• Kjersti Kvernød, foreldrerepr.• Lone Skjelten, trenerrepr.• Sara Elise Borrebæk, trenerrepr.• Vara: Gunn I. Heggvoll, foreldrerepr. <p>Styret forventer at ny komitè konstitueres snarest og i god tid før sesongstart. Komitèens ansvars- og myndighetsområder framgår av klubbens organisasjons- og strategiplan. Komitèen rapporterer skriftlig til styret månedlig.</p>
--

Møteinnkalling

Side 2 av 3

Sak nr	Tekst	Frist/Ansvar
	<p>Sak 07-38-2024: Hallsituasjonen neste sesong Styreleder redegjorde kort for hallsituasjonen for neste sesong. Vi er tildelt halltid i Nidarvollhallen og litt i Spektrum. Vi leier tid i Flatåshallen onsdager og søndager som før. Halltid for hip-hop er noe uavklart.</p> <p>Sak 07-39-2024: Plan for sesongstart aug. 24 Sesongstart i uke 33. Åpne treninger i uke 33 – 35. Laguttak senior 28.08. i Flatåshallen. Laguttak junior og youth 01.09. i Flatåshallen. Laguttak hip hop: Dato ikke fastlagt.</p> <p>Sak 07-40-2024: Kick-Off Orkanger september 2024. Alle konkurranselag deltar. Anders sjekker alternative datoer for når Orklahallen er ledig. Det ble satt ned en planleggingskomite bestående av Linn Rygg, Lone Skjelten, Wenche Kalstad, Anders Morken, Heidi Walstad og Karina Wittingsrud. Wenche bidrar med info og erfaringer fra tilsv. arr. i 2017.</p> <p>Sak 07-41-2024: Klubbens økonomi Oppfølging av tidligere vedtak om inndrivning av fordringer. Styreleder redegjorde for status på hva som er gjort, hvor mye som er innbetalt og videre arbeid. Ca. 40 - 50 % er nå inndrevet.</p> <p>Klubben har fått en begrenset sum som kan benyttes til familier med svak økonomi, totalt kr. 67.000,-. Disse midlene vil bli benyttet til de som har søkt om bistand. Marianne følger opp med nødv. rapportering til SMN.</p> <p>Halvårsregnskapet vil være klart ca. 12.07. og styrebehandles under neste møte.</p> <p>Sak 07-42-2024: Hip-Hop Styreleder gjennomfører et møte med foreldrerepr. og trener ila. kommende uke. Tema vil være halltid, ass.trener og utstyr.</p> <p>Sak 07-43-2024: Status treneransettelser. Trenerhonorarer etc. for neste sesong. Det har nå gått ut tilbud til aktuelle trenere for de fleste av lagene våre, og de fleste har takket ja. Det vil bli jobbet aktivt med å få på plass de siste trenerne ila. juli mnd. Trenere tilbys samme timesatser som forrige sesong. I tillegg innrømmes de gratis deltakelse på turer og konkurranser der laget de trener deltar. Trenere som også er utøvere betaler treningsavgift på lik linje med andre utøvere.</p> <p>Sak 07-44-2024: Videreføring av leieavtale med Flatåshallen AS Leieavtalen med Flatåshallen AS har gått ut, men de har tilbudt oss en midlertidig forlengelse for kr. 750,- pr. time. Tilbudet er akseptert.</p> <p>Sak 07-45-2024: Samarbeid med Flatås IL Det vises til sak 06-35-2024. Det er gjennomført et møte mellom styreleder i FIL og styreleder i NCT 17.06.</p>	

Møteinnkalling

Side 3 av 3

Sak nr	Tekst	Frist/Ansvar
	<p>Oppsummering etter drøftinger ble meddelt under styremøtet.</p> <p>Eventuelt;</p> <ul style="list-style-type: none">• Medlemsansvarlig; Rolle og koordinering med sportslig/trenere og kasserer; Tas opp under neste styremøte.• Lagledere og draktansvarlige sesongen 24/25: Utnevnes så snart lagene er klare etter laguttak etc. (utnevnes på foreldremøtene). Det er sterkt ønskelig med min. 2 personer pr. lag.• Karina W. tar på seg rollen som klubbens kontaktperson vedr. psykisk helse. Dette vil være et lavterskeltilbud der utøvere og trenere kan ha noen å snakke om personlige utfordringer med, samt få råd og veiledning om hva som bør/kan gjøres videre.• Avklaring av hvilke konkurranser de forskjellige lagene skal delta på bør avklares rett etter sesongstart.• Det gjennomføres et felles trenermøte like før sesongstart.• Det skal gjennomføres foreldremøter i alle lagene unntatt seniorlag rett etter sesongstart. Ansvarlig for innkalling er sportslig leder. Trener og representant fra styret deltar på møtene.• Klubbens satsning mhp. trenerutvikling styrkes fom. kommende sesong. Alle trenere som ikke har grunnkurs skal gjennomføre dette. Senior- og juniortrenere uten trener-1 kurs tilbys dette kommende sesong.	