

## Mal      Sjekkliste årsmøte

Arbeidsoppgave	Frist	Utført
Vi har kontaktet valgkomiteen!	3 - 6 mnd før	
Vi har sjekket om vi trenger å oppdatere loven vår	3 - 6 mnd før	
Vi har sjekket om vi trenger å oppdatere vår organisasjonsplan!	3 mnd før	
Vi har tatt kontakt med revisor!	2 mnd før	
Vi har oppdatert medlemsregistret vårt!	Nov – des	
Vi har delegert oppgavene til dem som skal skrive årsrapportene	1 - 2 mnd før	
Vi har regnskapet klart til presentasjon for revisor	1 - 2 mnd før	
Vi har bestilt lokaler	1 - 2 mnd før	
Vi har en oppdatert handlingsplan med tilhørende budsjett	1 mnd før	
Vi har sendt ut innkalling til årsmøtet	1 mnd før	
Vi vet hvem som skal lede årsmøtet	1 mnd før	
Vi har lagt siste styremøte i forhold til årsmøtedatoen	1 - 2 uke før	
Vi har behandlet innkomne forslag	1 - 2 uke før	
Vi har mottatt valgkomiteens innstilling	1 - 2 uke før	
Vi har laget styrets innstilling til ny valgkomité	1 - 2 uke før	
Vi har kontroll på hvem som har stemmerett	1 uke før	
Vi har satt opp og sendt ut en agenda og sakspapirer i tråd med lovens § 13	1 uke før	
Vi har gitt informasjon til idrettskretsen om hvem den nye lederen av idrettslaget er	1 mnd etter	
Vi har oppdatert våre nettsider med nytt styre	1 mnd etter	
Vi har oppdatert opplysningene i Brønnøysundsregistret	1 mnd etter	
Vi har kontaktet idrettskretsen for å få vite hva idrettslaget kan få hjelp til	1 mnd etter	
Vi har sendt ut/publisert en signert protokoll	1 mnd etter	